

BBVA

Aprende cómo operar con tu Smart POS

Openpay
by BBVA



Índice

1. Antes de empezar	3
2. Venta	4
Con Tarjeta de Débito	4
Con Tarjeta de Crédito	5
Pago Sin Intereses (PSI)	6
Con Pago Rápido	7
Con Propina	8
Pago con QR	9
Opción bimoneda	10
3. Preautorización	12
Crear preautorización	12
Confirmar preautorización con el N° de referencia	13
Confirmar preautorización con el listado de operaciones	14
Confirmar preautorización con otro monto	15
4. Anulaciones	16
Anular venta con N° de referencia	16
Anular venta con el listado de operaciones	17
Anular preautorización con N° de referencia	18
Anular preautorización con el listado de operaciones	19
5. Beneficios BBVA	20
5.1 Puntos BBVA	20
Pago con Puntos BBVA	20
Imprimir consulta de Puntos BBVA	21
5.2 Descuentos BBVA	22
Consulta de descuento	22
Uso del descuento	23
Anulación del descuento	24
6. Imprimir voucher desde el Listado	25
7. Reportes	26
8. Cierre de turno	28
9. Aplicaciones adicionales	30

Índice

10. Ajustes	31
WiFi	31
Ayuda	32
11. Estructura de un voucher	33
12. Canales de contacto	34
13. Recomendaciones de uso y cuidado del Smart POS	35

Antes de empezar



Te mostramos la pantalla principal, donde podrás realizar las siguientes operaciones:

- 1 **Venta:** podrás cobrarle a tus clientes con cualquier tarjeta Visa, MasterCard, Diners Club, Discover y American Express.
- 2 **Anulación:** podrás anular tanto ventas como preautorizaciones dentro del cierre de lote que es durante el día de la compra hasta la media noche. Luego, podrás devolverla a través del Panel de ventas BBVA.
- 3 **Preautorización:** operación que aplica a algunos giros de negocio como hoteles y clínicas, donde se puede congelar un monto inicial y al final del servicio poder modificar el monto y cobrarlo.
- 4 **Beneficios BBVA:** podrás encontrar Puntos BBVA y Beneficios BBVA.

En la parte superior derecha de la pantalla, encontrarás el botón para acceder al menú lateral, donde verás las siguientes opciones:

- **Operaciones (Pantalla actual):** realiza ventas, anulaciones, preautorizaciones y pago con Puntos BBVA con tu Smart POS.
- **Listado:** visualiza el historial de las últimas operaciones realizadas en tu Smart POS.
- **Reportes:** visualiza tus ventas por tipo de operación, fecha y gráficos de venta.
- **Cierre de turno:** realiza cortes al horario de atención para hacerle seguimiento a los ingresos recaudados durante el día.
- **Apps:** encuentra accesos directos de otras aplicaciones del dispositivo.
- **Ajustes:** encuentra opciones adicionales como WiFi y Ayuda.

Menú lateral



Venta

Con Tarjeta de Débito

1



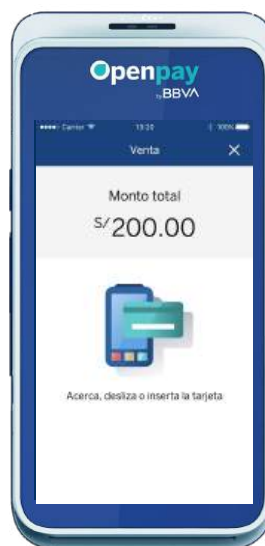
Selecciona **Venta** en la pantalla principal de operaciones.

2



Ingresa el monto con 2 decimales y presiona la tecla **v**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con la tecla **←** o borra todo con la tecla **X**.

3



Tu cliente debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.

4



Tu cliente debe ingresar su clave PIN de 4 dígitos + tecla **v**.

5



Se imprimirá el voucher automáticamente.

Si el pago es con tarjeta



Si el pago es con Apple Pay



6



Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Venta

Con Tarjeta de Crédito

Algunas tarjetas de crédito trabajan con clave PIN de 4 dígitos o firma. Considera que tu cliente podrá pagar con cuotas a partir de los S/ 10.00 o \$ 10.00

1



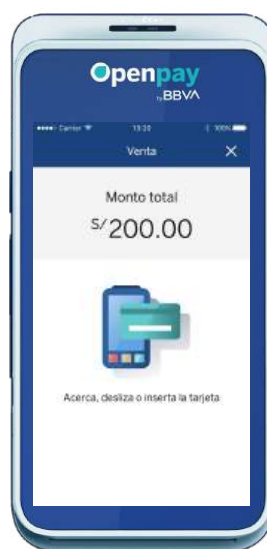
Selecciona **Venta** en la pantalla principal de operaciones.

2



Ingresar el monto con 2 decimales y presiona la tecla **V**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con la tecla **←** o borra todo con la tecla **X**.

3



Tu cliente debe acercarse, insertar o deslizar su tarjeta. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.

4



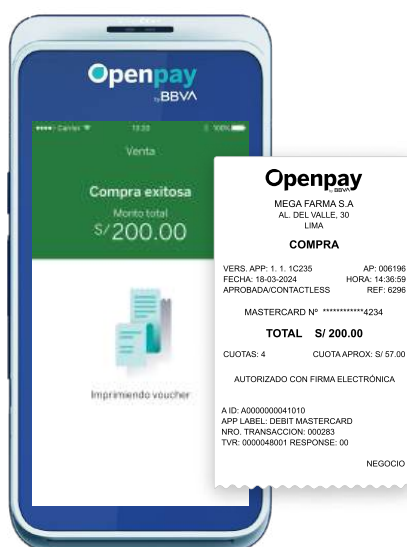
Tu cliente **ingresa su firma** o **clave PIN** en la pantalla y presiona en el botón **Aceptar**.

5



Si presionas la opción **Con cuotas** puedes ingresar el número de las mismas. En caso elijas la opción **Sin cuotas**, continúas con el proceso de venta.

6



Se imprimirá tu voucher automáticamente.

7



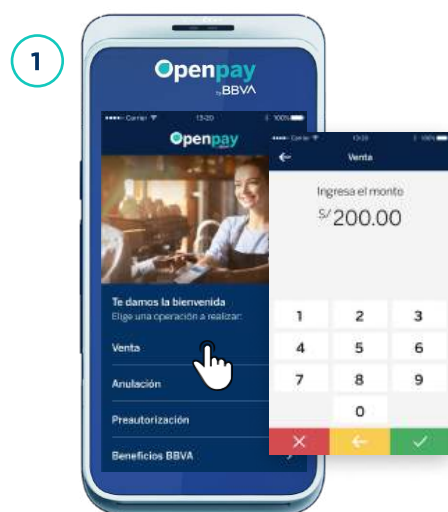
Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Pago Sin Intereses (PSI)

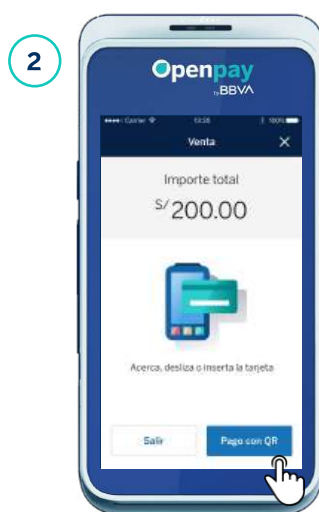


Es el programa de beneficios del BBVA que permite a tus clientes realizar compras con cuotas sin intereses en tu negocio. Si aún no estás inscrito, puedes **afiliarte a nuestra red de aliados**.

Además, puedes definir un monto mínimo de compra en tu negocio para que tus clientes accedan al programa. Podrás establecer este monto previa coordinación con el banco.

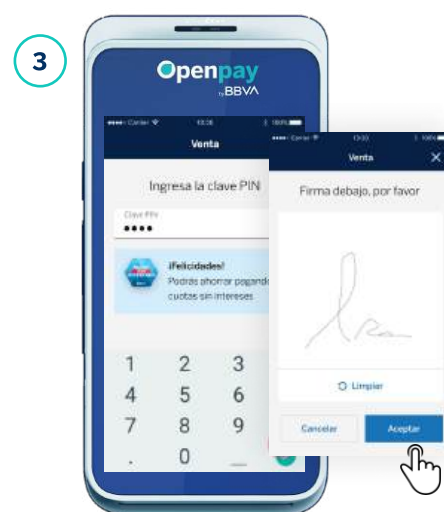


Selecciona **Venta** en la pantalla de Inicio. Ingresas el monto a cobrar usando 2 decimales y luego presiona el botón **V**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con el botón **←** o borra todo con **X**.

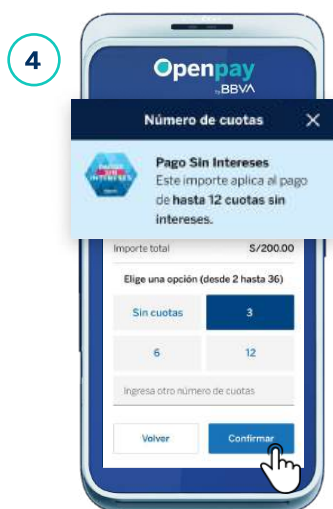


Tu cliente **debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta**. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.

Si se reconoce que la tarjeta de crédito es BBVA, se le ofrecerá a tu cliente PSI.

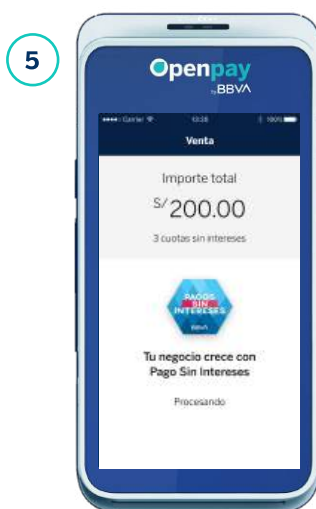


Tu cliente **ingresa su clave PIN o firma** en la pantalla y presiona en el botón **Aceptar**.

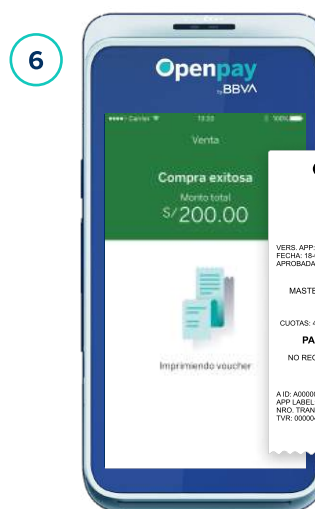


Si el importe es igual o mayor al monto mínimo definido por el comercio, se mostrará un aviso indicando que el importe aplica al programa PSI.

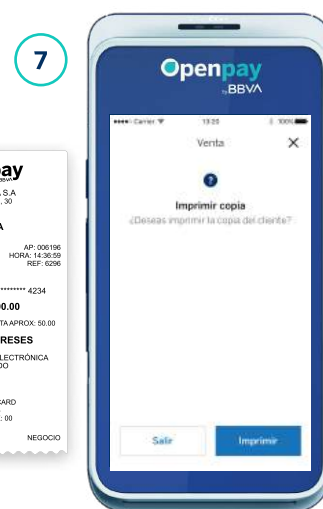
Elige la opción **Con cuotas**.



Ingresas un número de cuotas entre 2 y 36 o el máximo de cuotas sin intereses que puedes ofrecer. Al procesarse el pago, verás el importe total y el número de cuotas elegido por el cliente.



Tu voucher se imprimirá automáticamente.

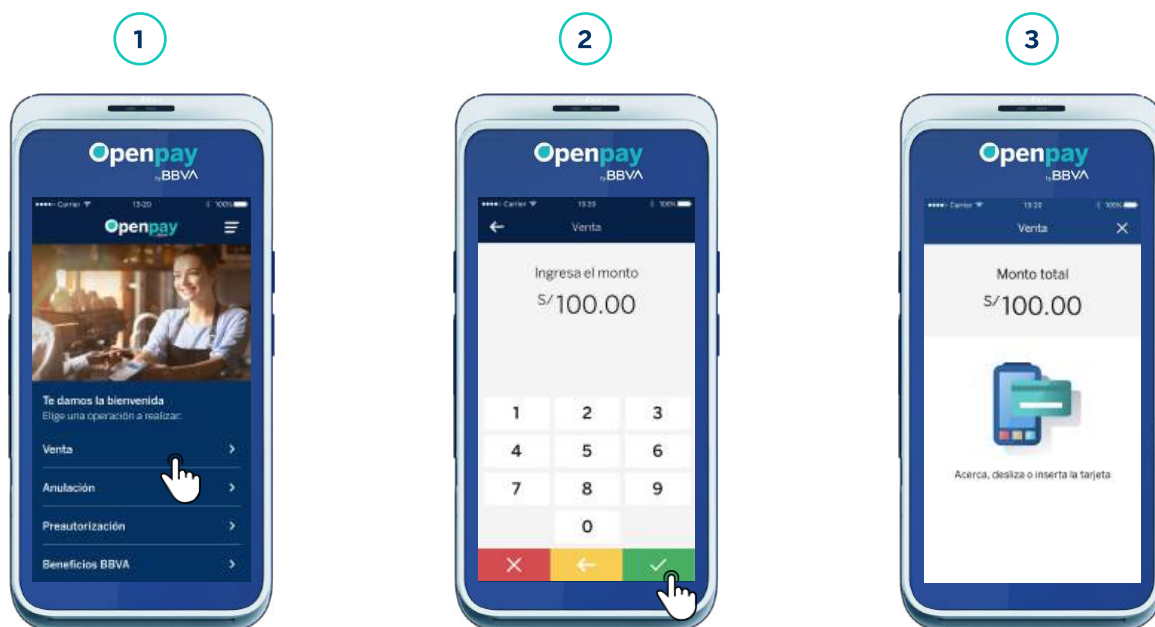


Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Venta

Con Pago rápido

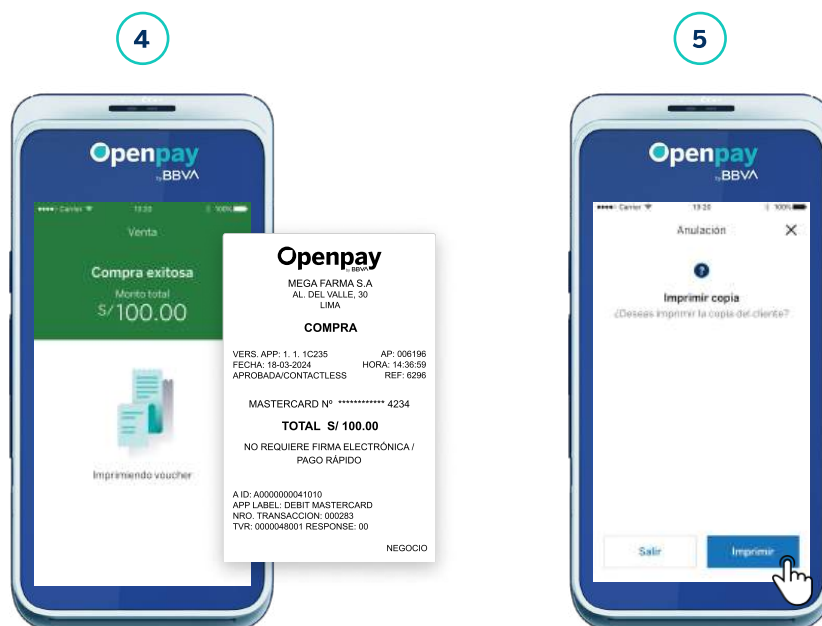
Si tu comercio cuenta con la funcionalidad **Pago Rápido**, no requerirás el ingreso de la firma o clave PIN por montos hasta S/ 150.00. Aplica para tarjetas de crédito y débito.



Selecciona **Venta** en la pantalla principal de operaciones.

Ingresa el monto con 2 decimales y presiona la tecla **V**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con la tecla **←** o borra todo con la tecla **X**.

Tu cliente debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.



Como es un **monto menor a S/ 150.00** no se le pide al cliente que ingrese su clave PIN o firma. Se imprimirá el voucher automáticamente.

Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Venta Con propina

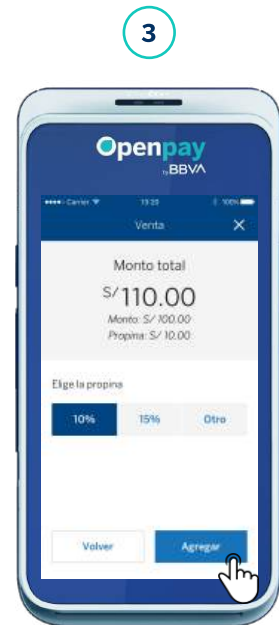
Algunos giros de negocio pueden tener habilitada la opción de propina en sus Smart POS. Si tu cliente desea usar una tarjeta de crédito, solo se debe seleccionar la opción **Sin cuotas**. Aplica para tarjetas de crédito y débito.



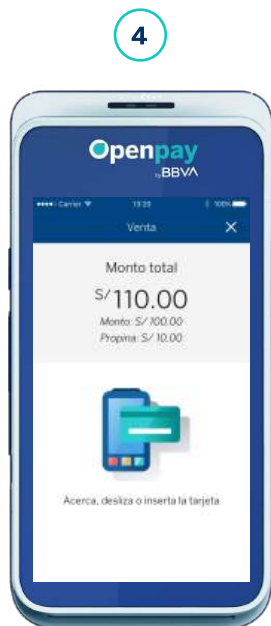
Ingresa el monto con 2 decimales y presiona la tecla **V**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con la tecla **←** o borra todo con la tecla **X**.



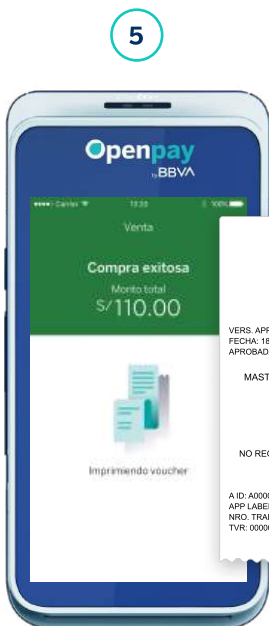
Si presionas **Con propina** elige el porcentaje o importe. Si el cliente no desea incluir la propina, presiona **Sin propina** y continúa con el proceso de venta.



Al elegir **Con propina** podrás elegir un porcentaje por defecto, 10% o 15%, o para un importe específico, elige la opción **Otro**.



Tu cliente acerca, inserta ó desliza la tarjeta. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.



Como es un **monto menor a S/ 150.00** no se le pide al cliente que ingrese su clave PIN o firma. Se imprimirá el voucher automáticamente.



Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Venta

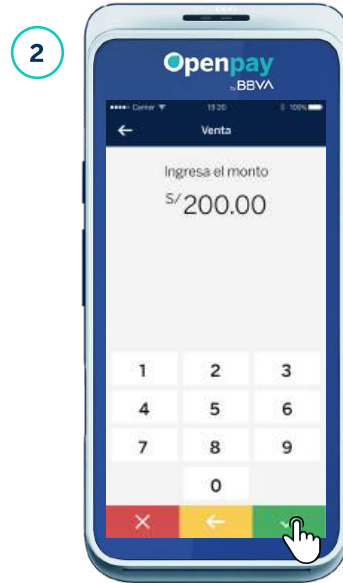
Pago con QR

Genera códigos QR en el Smart POS y acepta los pagos de tus clientes.

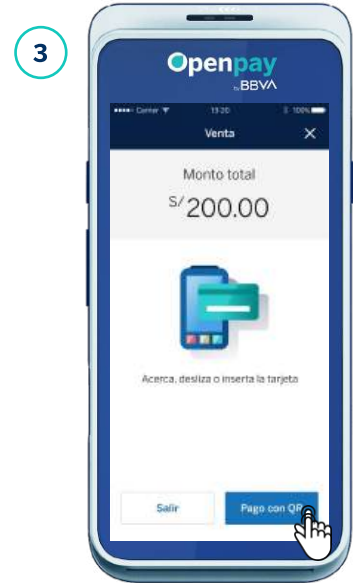
- Cobra importes mínimos de S/ 1.00 y máximos de S/ 500.00 por operación vía QR con Plin.
- Cobra importes mínimos de S/ 1.00 y máximos de S/ 2,000.00 por operación vía QR con Yape.
- Ten presente que la tarjeta de crédito o débito del cliente debe estar asociada a la billetera digital para que pueda realizar el pago.



Selecciona **Venta** en la pantalla de Inicio.



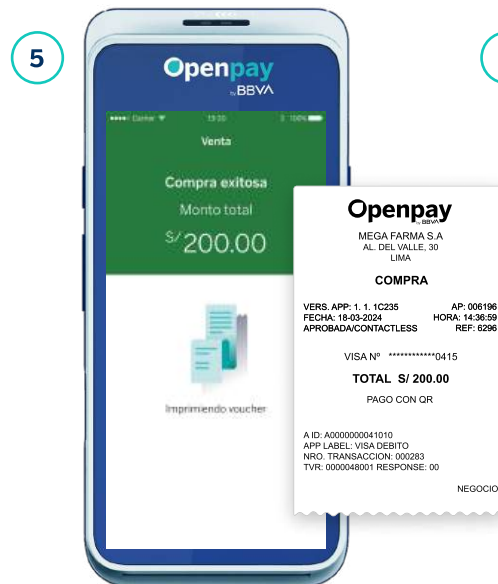
Ingresa el monto a cobrar usando 2 decimales y luego presiona el botón **✓**
Si te equivocas, borra dígito por dígito con el botón **←** o borra todo con **X**.



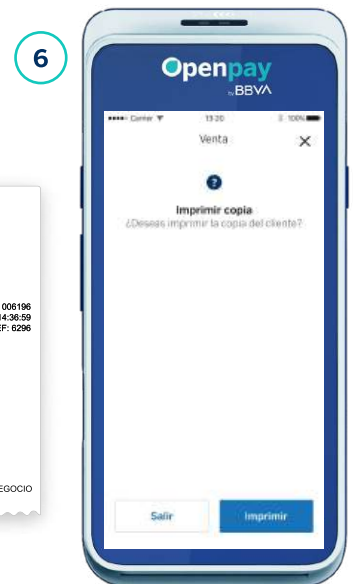
El cliente **debe pulsar el botón Pago con QR**.



El cliente debe acercar su celular para leer el código QR y confirmar desde su app o billetera digital para procesar el pago.



El cobro con QR se ha realizado.
Tu voucher se imprimirá automáticamente.



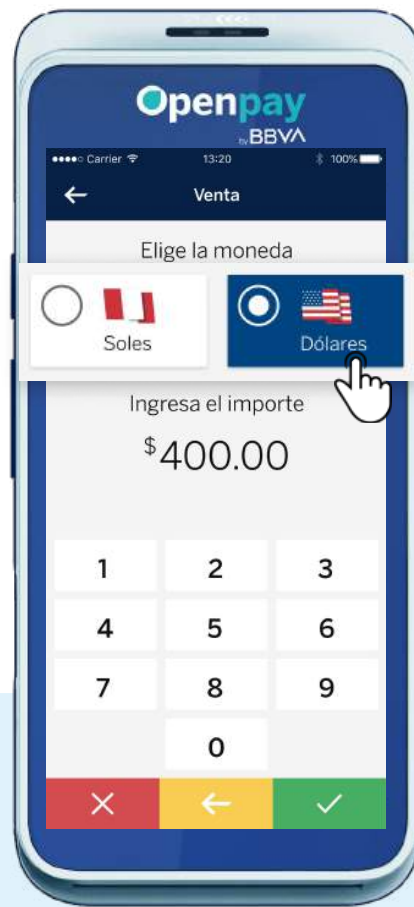
Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

i En caso no puedas imprimir el voucher, inmediatamente verifica si la operación se realizó. Ten presente que la operación puede demorar hasta 60 minutos como máximo en aparecer en tu listado de operaciones. También puedes confirmarla en las operaciones de la billetera digital del cliente.

Opción bimoneda

Smart POS te brinda diferentes opciones de pago

Puedes cobrar en soles o en dólares en tu negocio.



¿Que operaciones puedo realizar con la opción de cobro en dólares?

Puedes realizar las mismas operaciones que cuando cobras en soles.



¿Como solicitar la opción bimoneda en el Smart POS?

Debes solicitarlo con al asesor de ventas acercándote a nuestras oficinas o llamando al (01) 595 - 0005.

Venta

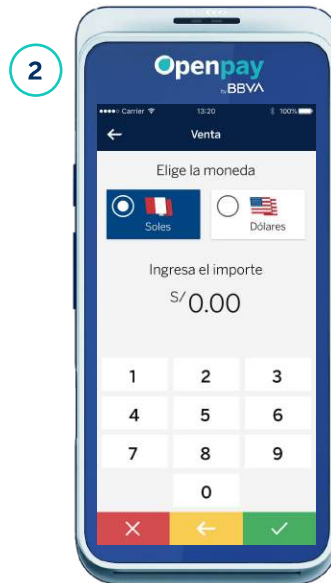
Opción bimoneda

Bimoneda es la opción que tiene el SmartPOS en caso realices cobros tanto para dólares y soles.

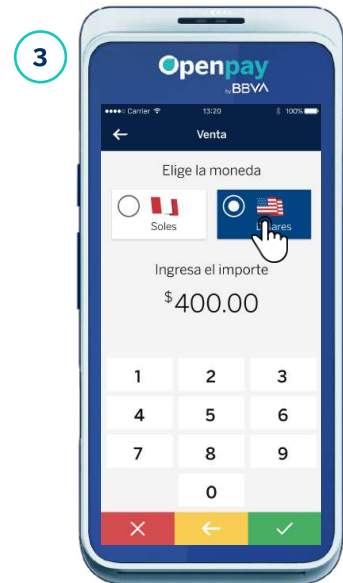
Para solicitar bimoneda, necesitas **pedirlo a tu ejecutivo**.



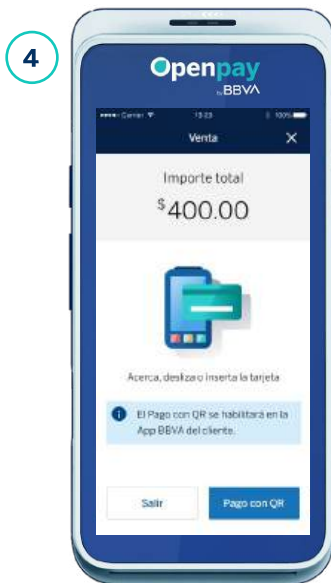
Selecciona **Venta** en la pantalla de Inicio.



Ingresarás a la **sección de ventas** y estará pre seleccionada la moneda que hayas solicitado como favorita (moneda principal).



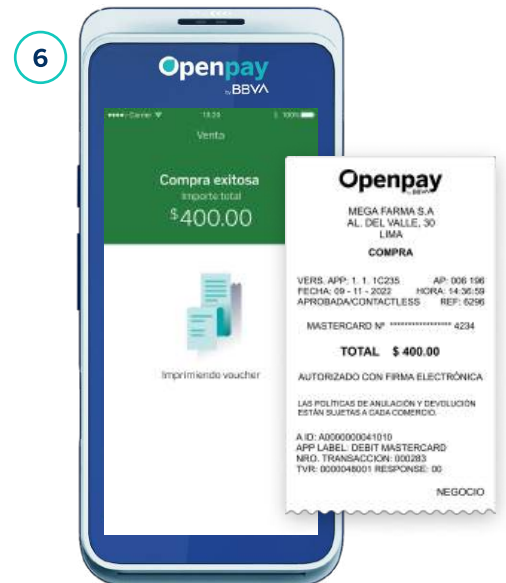
Si tu venta es en dólares, escoges la **moneda en dólares**.



Para continuar con tu venta, **aparecerá el importe total en la moneda seleccionada** y se pedirá que tu cliente inserte o deslice su tarjeta.



Para finalizar la venta, tu cliente tiene que **ingresar su clave PIN**.



Se procesará el pago e imprimirá el voucher automáticamente.

Preautorización

Crear preautorización

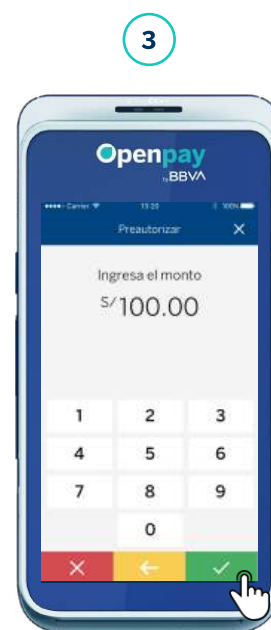
- Algunos giros de negocio pueden tener habilitada la función de Preautorización en sus Smart POS.
- La preautorización solo es válida por 30 días.
- En la preautorización podrás ver el listado de operaciones realizadas en los últimos 30 días. Selecciona y anula la operación.



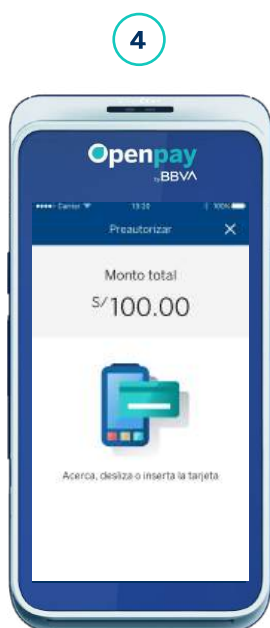
Selecciona **Preautorización** en la pantalla principal de operaciones y la opción de **Preautorizar**.



Elige la opción **Preautorizar**.



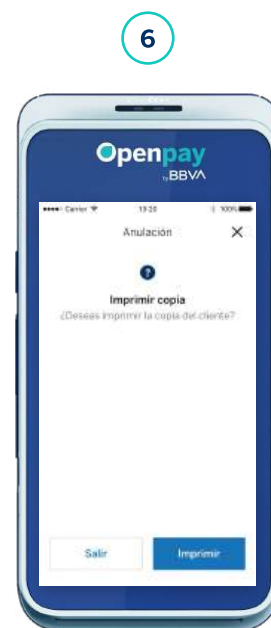
Ingresa el monto con 2 decimales y presiona la tecla **✓**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con la tecla **←** o borra todo con la tecla **X**.



Tu cliente debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta.



Aparecerá una constancia de la preautorización y se imprimirá tu voucher automáticamente.

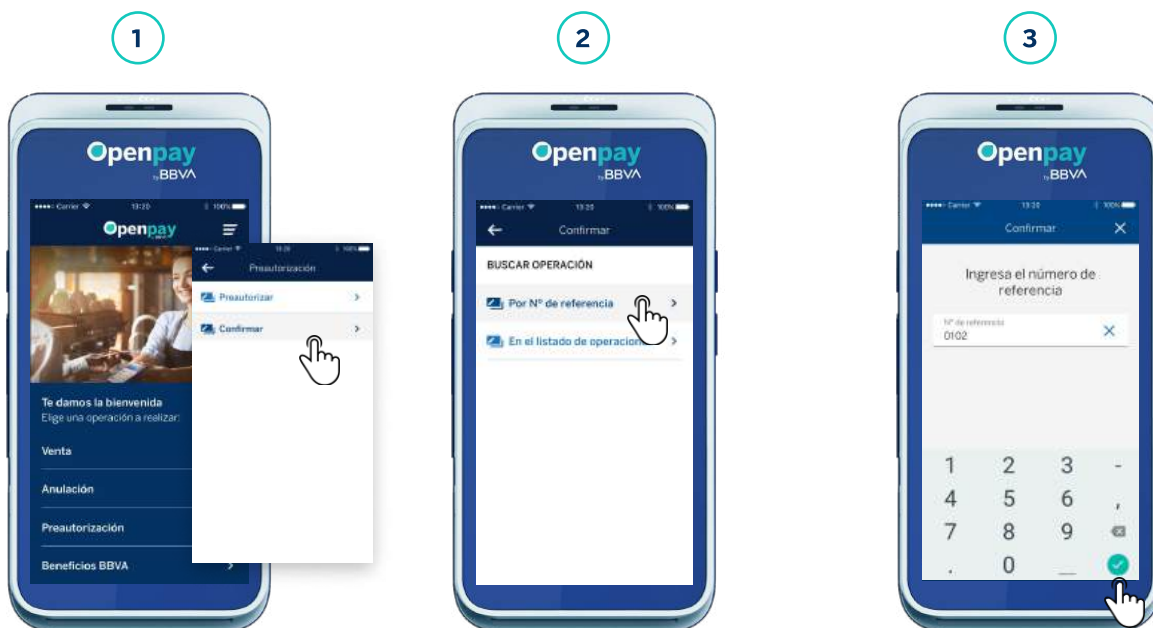


Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Confirmar preautorización con el N° de referencia

Confirmación: operación que tiene como finalidad aceptar una preautorización. Al elegir **Monto actual**, el importe ingresado en la preautorización se acepta.

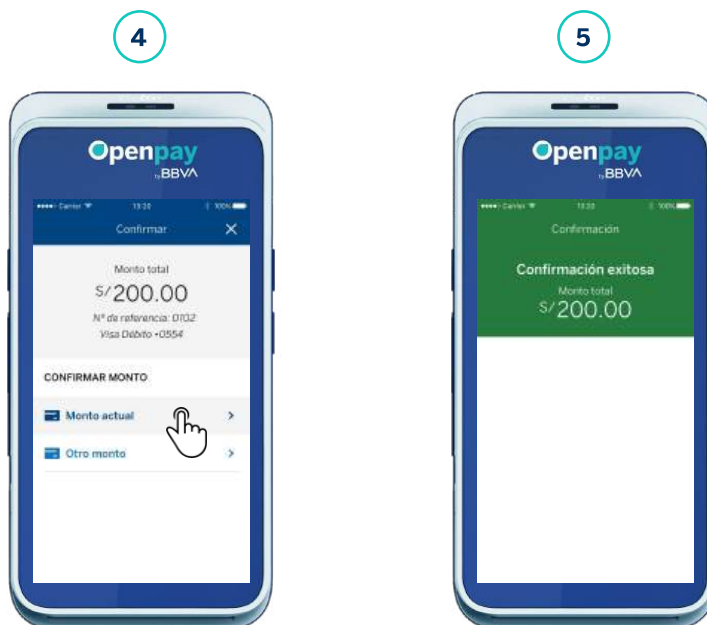
Para confirmaciones mayores al importe de la **Preautorización**, debes elegir **Otro monto**. Para importes mayores a la preautorización inicial, solo está permitido incrementarla en un 20% adicional exclusivamente para tarjeta de crédito. En el caso de las preautorizaciones con tarjeta de débito solo se puede confirmar el importe inicial de la preautorización.



Selecciona **Preautorización** en la pantalla principal de operaciones y la opción de **Confirmar**.

Elige el método de búsqueda **Por N° de referencia**.

Ingresas el N° de referencia. Lo encontrarás en tu voucher.



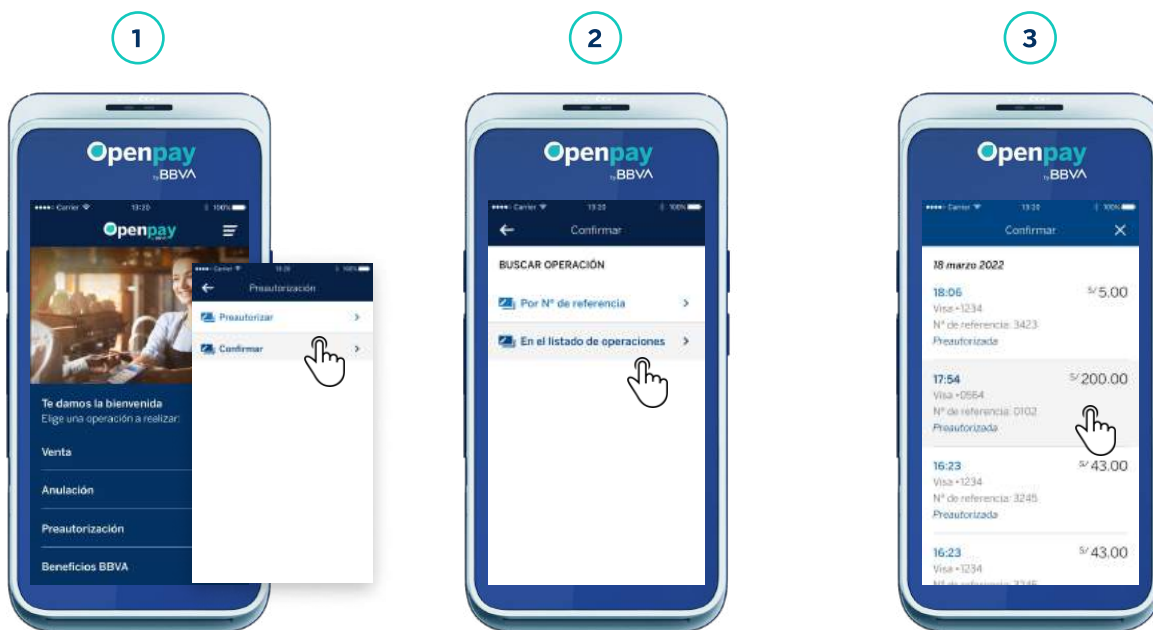
Elige **monto actual** y confirma la acción a realizar.

Finalmente, verás la constancia de confirmación. Esta operación no tiene la opción de impresión de voucher automática, ni la impresión de copia para el cliente.

Confirmar preautorización con el listado de operaciones

Confirmación: operación realizada cuando queremos confirmar una preautorización. Al elegir monto actual, el importe definido en la preautorización se confirma.

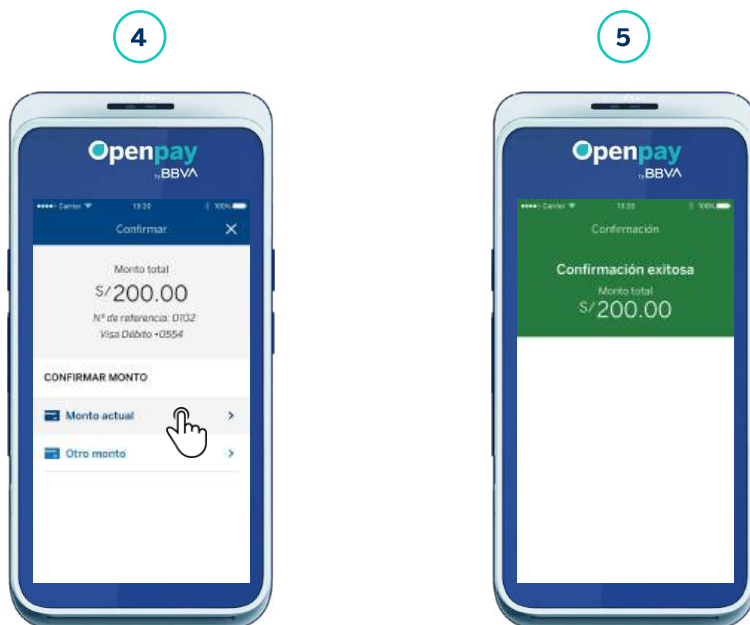
Para confirmaciones mayores al monto de la Preautorización, debe elegir **otro monto**. Para importes mayores a la preautorización inicial, solo está permitido incrementarla en un 20% adicional exclusivamente para tarjeta de crédito. En el caso de las preautorizaciones con tarjeta de débito solo se puede confirmar el importe inicial de la preautorización.



Selecciona **Preautorización** en la pantalla principal de operaciones y la opción de **Confirmar**.

Elige el método de búsqueda **En el listado de operaciones**.

Selecciona la preautorización a confirmar en el listado.



Elige **Monto actual** u **Otro monto** y confirma tu elección.

Finalmente, aparecerá la constancia de la confirmación. Esta operación no tiene la opción de impresión de voucher automática, ni la impresión de copia para el cliente.

Confirmar preautorización con otro monto

Confirmación: operación realizada cuando queremos confirmar una preautorización.

Al elegir **Otro monto** podrás modificar el importe por uno menor o aumentarlo. Para importes mayores a la preautorización inicial, solo está permitido incrementarla en un 20% adicional exclusivamente para tarjeta de crédito. En el caso de las preautorizaciones con tarjeta de débito solo se puede confirmar el importe inicial de la preautorización.



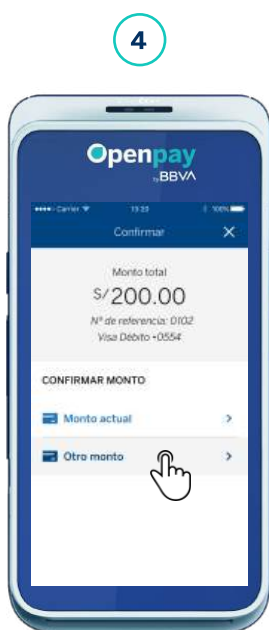
Selecciona **Preautorización** en la pantalla principal de operaciones y la opción de **Confirmar**.



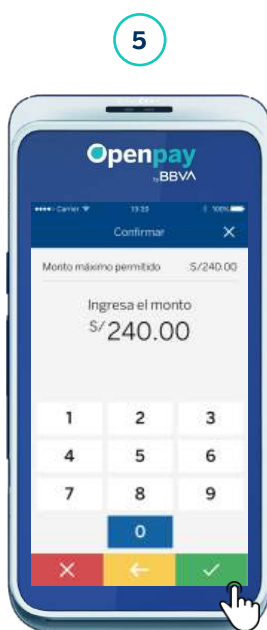
Elige el método de búsqueda **Por N° de referencia**.



Ingresa el N° de referencia. Este lo encontrarás en tu voucher.



También puedes confirmar una preautorización con el **Monto actual**, en caso el cliente no haya agregado más gastos a su servicio o no lo haya cambiado.



Ingresa el nuevo monto y confírmalo.



Finalmente, aparecerá la constancia de la confirmación. Esta operación no tiene la opción de impresión de voucher automática, ni la impresión de copia para el cliente.

Anulaciones

Anular venta con el N° de referencia

N° de referencia: es el número único de 4 dígitos que ayuda a identificar la transacción, el cual podrás encontrar en el voucher. Realiza una anulación en el Smart POS hasta la medianoche del mismo día en que realizaste la venta. Luego, podrás ingresar una devolución, para tarjetas Visa y Mastercard, a través del Panel de ventas BBVA, y para tarjetas AMEX y DINERS, desde sus respectivos portales.

1



Selecciona **Anulación** en la pantalla principal de operaciones y elige la opción **Ventas**.

2



Elige el método de búsqueda **Por N° de referencia**.

3



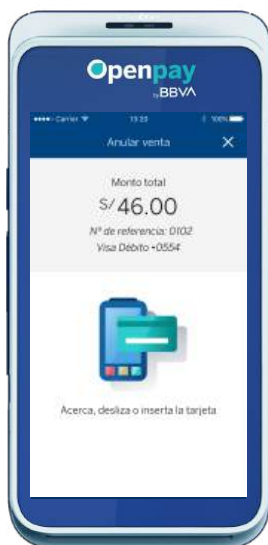
Ingresa el N° de referencia. Este lo encontrarás en tu voucher.

4



Son los 4 últimos dígitos del Código de comercio. Encuéntralo en **Ajustes**, en la opción **Ayuda**.

5



Tu cliente debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta. También puede anular con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.

6



Verás la constancia de la anulación y se imprimirá tu voucher automáticamente.

7

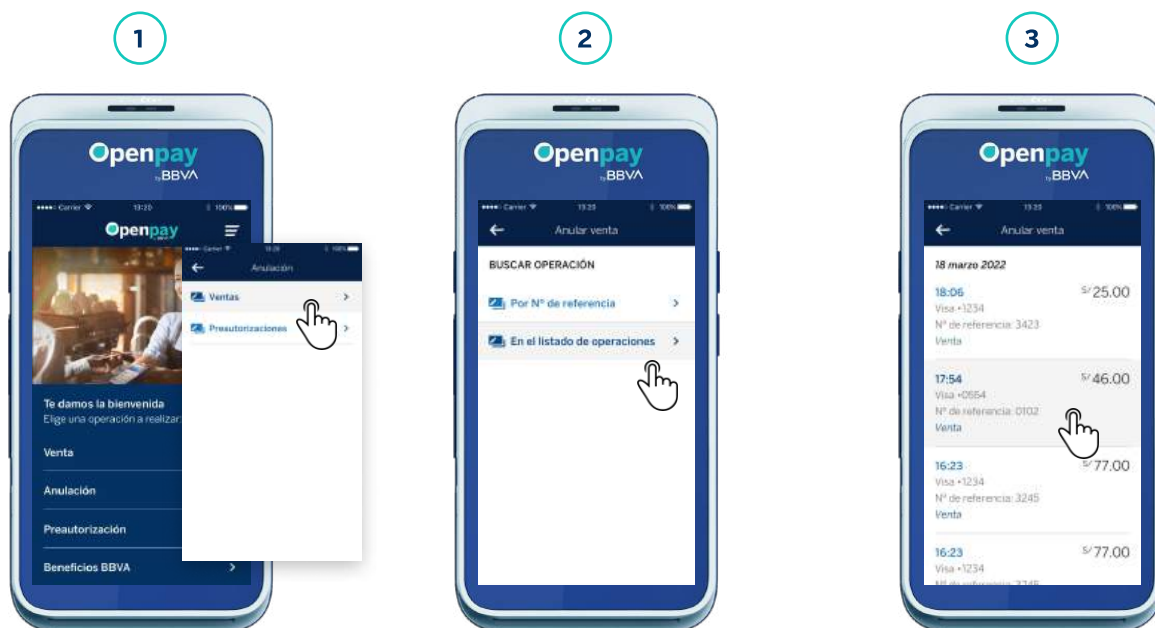


Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Anulaciones

Anular Venta con el listado de operaciones

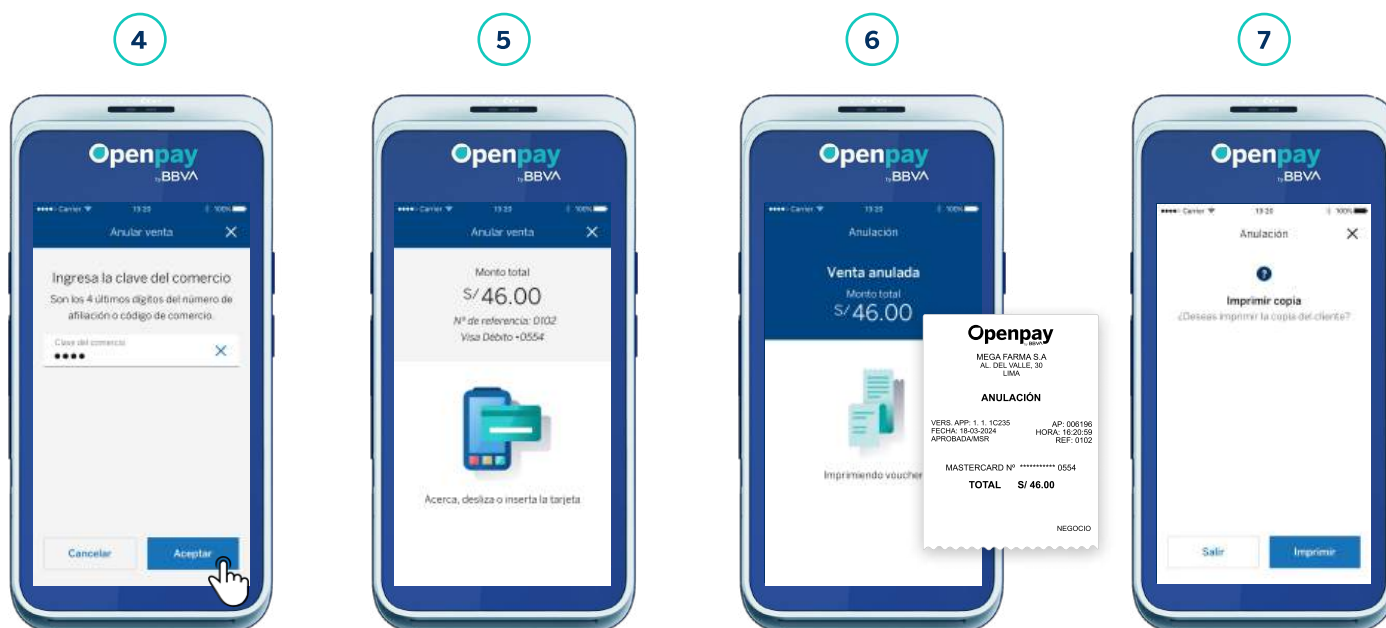
- Se muestra el Listado de operaciones realizadas del día. Selecciona y anula la operación.
- Podrás realizar una anulación en el Smart POS hasta la medianoche del mismo día que se generó la venta. Luego, podrás ingresar una devolución, para tarjetas Visa y Mastercard, a través del Panel de ventas BBVA, y para tarjetas AMEX y DINERS, desde sus respectivos portales.



Selecciona **Anulación** en la pantalla principal de operaciones y elige la opción **Ventas**.

Elige el método de búsqueda **En el listado de operaciones**.

Selecciona la operación que deseas eliminar.



Son los 4 últimos dígitos del Código de comercio. Encuéntralo en **Ajustes**, en la opción **Ayuda**.

Tu cliente debe acercar, insertar o deslizar su tarjeta. También puede anular con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.

Verás la constancia de la anulación y se imprimirá el voucher automáticamente.

Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Anulaciones

Anular preautorización con N° de referencia



Selecciona **Anulación** en la pantalla principal y luego elige la opción **Preautorizaciones**.



Elige el método de búsqueda **Por N° de referencia**.



Ingresa el N° de referencia. Este lo encontrarás en tu voucher o en el detalle de la operación y son 4 dígitos.



Son los 4 últimos dígitos del FUC. Encuéntralo en **Ajustes**, en la opción **Ayuda**.



Verás la constancia de la anulación y se imprimirá el voucher automáticamente.



Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Anular preautorización con el listado de operaciones

Algunos giros de negocio pueden tener habilitada la función de Preautorización en sus Smart POS.



Selecciona **Anulación** en la pantalla principal y luego elige la opción **Preautorizaciones**.



Elige el método de búsqueda **En el listado de operaciones**.



Selecciona la preautorización a anular en el listado.



Son los 4 últimos dígitos del FUC. Encuéntralo en **Ajustes**, en la opción **Ayuda**.



Verás la constancia de la anulación y se imprimirá el voucher automáticamente.



Es opcional brindarle la copia al cliente. Para no imprimir, presiona **Salir** o **X** y regresarás a la pantalla principal.

Pago con Puntos BBVA



Puntos BBVA es un programa de beneficios del BBVA que brinda un nuevo método de pago, en el cual, los clientes acumulan puntos al utilizar sus tarjetas de crédito. Estos puntos pueden ser utilizados en cualquier establecimiento afiliado para pagar como si fueran dinero en efectivo.



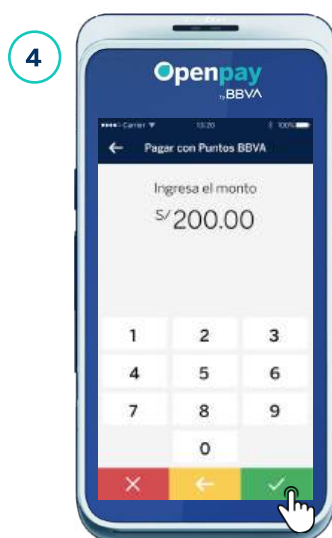
Pulsa la opción **Beneficios BBVA** en la pantalla de Inicio. Luego, pulsa **Puntos BBVA**.



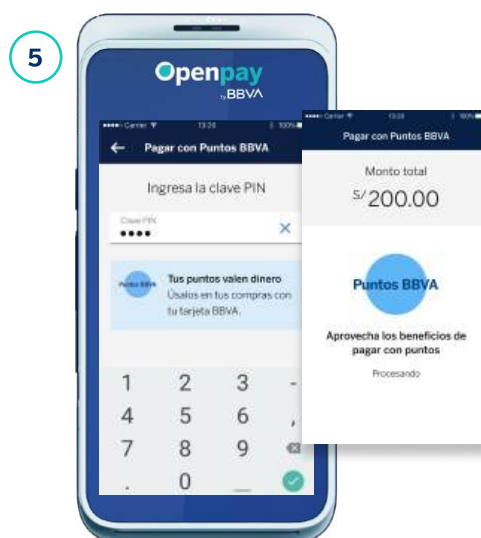
Tu cliente debe **acercar, insertar ó deslizar su tarjeta**. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.



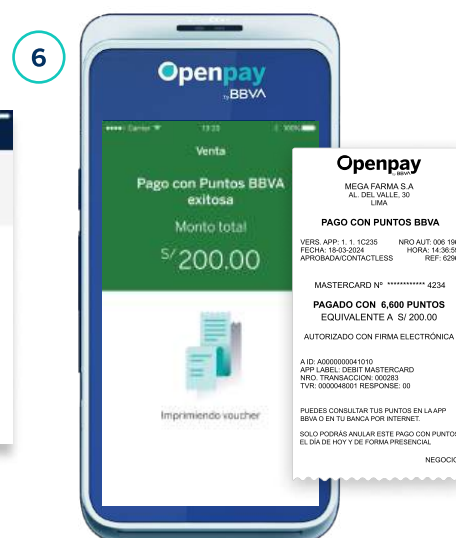
Selecciona **Pagar con Puntos BBVA** para cobrar. Ten en cuenta que en esta pantalla puedes consultar los puntos acumulados de tu cliente.



Ingresa el monto a cobrar **usando 2 decimales** y luego presiona el botón **V**. Si te equivocas, borra dígito por dígito con el botón **←** o borra todo con **X**.



Tu cliente debe ingresar la clave PIN de su tarjeta, luego presiona el botón **V**. Si el PIN es incorrecto, borra dígito por dígito con el botón **←** o borra todo con **X**. Luego espera a que se procese el pago con puntos.

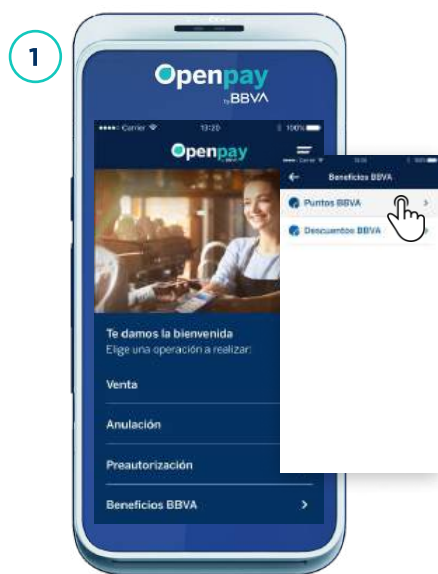


Tu voucher se imprimirá automáticamente y podrás brindarle una copia a tu cliente presionando **Imprimir copia**. Luego, regresarás a la pantalla principal.

Imprimir consulta de Puntos BBVA



Puntos BBVA es un programa de beneficios del BBVA que brinda un nuevo método de pago, en el cual, los clientes acumulan puntos al utilizar sus tarjetas de crédito. Estos puntos pueden ser utilizados en cualquier establecimiento afiliado para pagar como si fueran dinero en efectivo.



Pulsa la opción **Beneficios BBVA** en la pantalla de Inicio. Luego, pulsa **Puntos BBVA**.



Tu cliente debe **acercar, insertar ó deslizar su tarjeta**. También puede pagar con Apple Pay acercando su iPhone o Apple Watch.



Selecciona **Imprimir constancia** para imprimir la consulta de Puntos BBVA del cliente.



El voucher del cliente se imprimirá y regresarás a la pantalla principal del Smart POS.

Descuentos BBVA

Consulta de descuento



Descuentos BBVA es el programa de fidelización para clientes del banco. Mediante este programa, tu cliente podrá acceder a diversos descuentos y promociones para aplicarlos a sus consumos.



Pulsa la opción **Beneficios BBVA** en la pantalla de Inicio.



Luego, pulsa **Descuentos BBVA**.



Ingresa los datos del cliente y pulsa el botón **Consultar** para conocer si tiene un descuento activo.



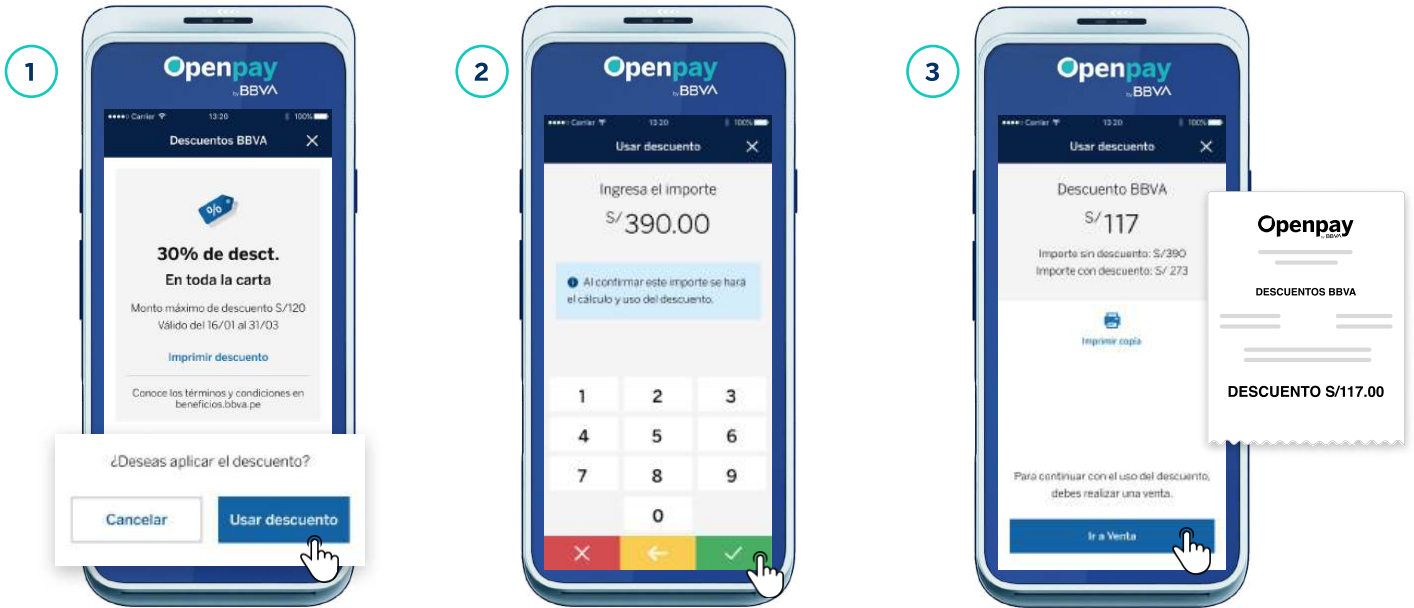
Podrás visualizar el descuento en la pantalla y, si tu cliente lo solicita, podrá hacer uso del descuento inmediatamente.

Descuentos BBVA

Uso del descuento



Con el uso del descuento, en el importe total de la venta se aplicará el descuento.

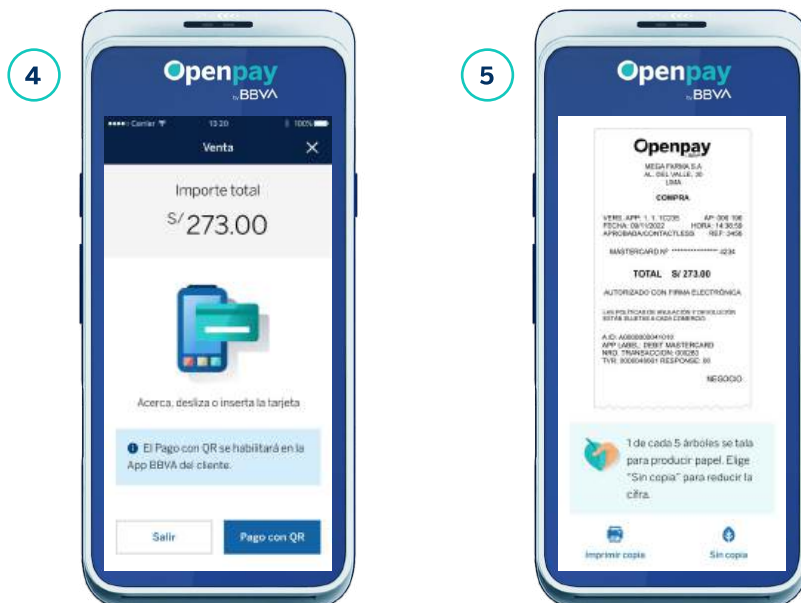


Después de hacer la consulta, elige **Usar descuento** para aplicarlo.

Ingresa el importe sin descuentos y pulsa el botón verde para hacer el cálculo y aplicar el descuento.

Pulsa **Ir a venta** para completar el proceso.

Se imprimirá el voucher de descuento automáticamente como constancia de uso del descuento.



Procede como una venta regular, acerca, desliza o inserta la tarjeta; o paga con QR.

Recibe el comprobante de venta.

Anulación del descuento



Ten en cuenta

- Descuentos BBVA y Venta son operaciones diferentes, por lo que, si anulas un descuento deberás anular también la venta que realizaste.
- Cuando realizas una anulación, el descuento vuelve a activarse para ser usado nuevamente.
- Si no realizas la anulación de la venta, el cliente no recibirá la devolución del importe de su compra.

1



Pulsa **Anulación** en la pantalla de Inicio.

2



Pulsa **Descuentos BBVA**.

3



Elige el descuento que deseas anular.

4



Pulsa **Anular descuento**.

5



Ingresa la clave de comercio. Son los 4 últimos dígitos del FUC. Encuéntralo en **Ajustes**, en la opción **Ayuda**.



Se imprime automáticamente el voucher de anulación.

Imprimir voucher desde el Listado

En la opción **Listado** verás el historial de las últimas operaciones realizadas en tu Smart POS.

1



Ingresa al menú lateral en la parte superior izquierda.

2



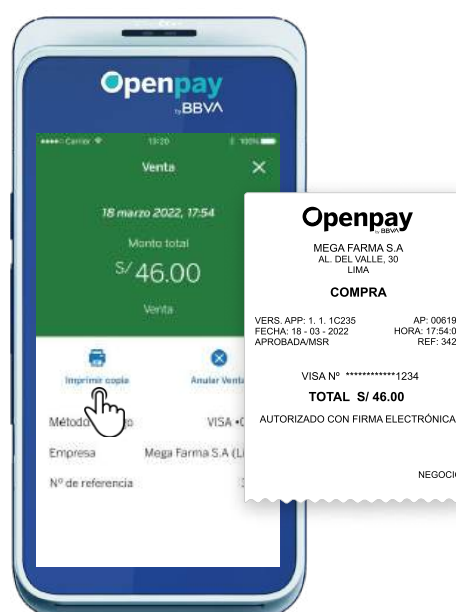
Selecciona la opción **Listado**.

3



Selecciona la operación que deseas visualizar.

4



Selecciona **Imprimir copia** para obtener el voucher de la operación.

Reportes

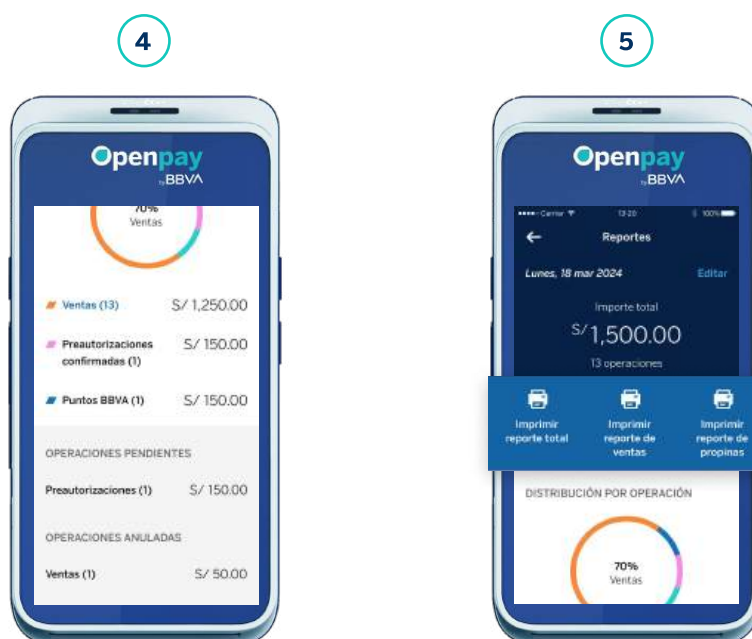
En la opción **Reportes** verás el acumulado de ventas por día y el desglose de tus operaciones. También tendrás habilitada la opción de imprimir el voucher del reporte.



Ingresa al menú lateral en la parte superior izquierda.

Selecciona la opción **Reportes**.

En la parte superior, podrás ver el acumulado de tus ventas y el total de tus operaciones por día.



En la parte inferior verás el importe total de tus ventas, las preautorizaciones confirmadas, los Puntos BBVA, además de tus operaciones pendientes y anuladas.

También podrás imprimir el voucher de los reportes en **Imprimir Reporte total**, **Imprimir reporte de ventas** e **Imprimir reporte de propinas**.

Reportes

Vouchers

Reporte total

Openpay

MEGA FARMA S.A
AL. DEL VALLE, 30
LIMA

Miércoles, 20 mar. 2024

Reporte

Total: S/ 1,500.00

VENTAS

OPERACIONES: 10

TOTAL: S/ 1,250.00

PREAUTORIZACIONES CONFIRMADAS

OPERACIONES: 1

TOTAL: S/ 150.00

ANULACIONES

OPERACIONES: 1

TOTAL: S/ 50.00

PUNTOS BBVA

OPERACIONES: 1

TOTAL: S/ 150.00

PROPINAS

OPERACIONES: 11

TOTAL: S/ 64.00

Total Ventas Tarjetas Visa

TOTAL: S/ 700.00

Total Ventas Tarjetas Mastercard

TOTAL: S/ 800.00

PREAUTORIZACIONES

OPERACIONES: 1

S/ 150.00

Reporte de ventas

Openpay

MEGA FARMA S.A
AL. DEL VALLE, 30
LIMA

FECHA 20-03-2024
TERM: 01850606436

HORA: 16: 04: 46
PAGINA: 1

Reporte detallado del
miércoles, 20 mar. 2024

REF	TARJETA	MARCA	TIPO	IMPRT
2423	1230	V	VEN	100.00
2425	1231	M	VEN	100.00
2424	1232	V	VEN	50.00
2424	NDSP		ANU	50.00
2423	1235	V	PTO	150.00
2423	1236	V	CON	150.00
2023	1238	V	VEN	100.00
2413	1239	M	VEN	100.00
2443	2230	M	VEN	100.00
2453	2231	M	VEN	100.00
2423	2232	M	VEN	100.00
2413	2233	M	VEN	100.00
2223	2234	M	VEN	100.00
2403	2235	M	VEN	100.00
2422	2236	V	VEN	100.00
2421	2236	V	VEN	100.00
TOTAL VENTA (10)				S/ 1,250.00
TOTAL PAGO CON PUNTOS (1)				S/ 150.00
TOTAL CONFIRM (1)				S/ 150.00
TOTAL ANULACIONES (1)				S/ 50.00
TOTAL GRAL (13)				S/ 1,500.00
TOTAL CRÉDITO (3)				S/ 500.00
TOTAL DÉBITO (10)				S/ 1,000.00
2423	1224	V	PRE (1)	150.00
TOTAL PRE (1)				S/ 150.00

Reporte de propinas

Openpay

MEGA FARMA S.A
AL. DEL VALLE, 30
LIMA

FECHA 20-03-2024
TERM: 01850606436

HORA: 16: 04: 46
PAGINA: 1

Reporte de propinas del
miércoles, 20 mar. 2024

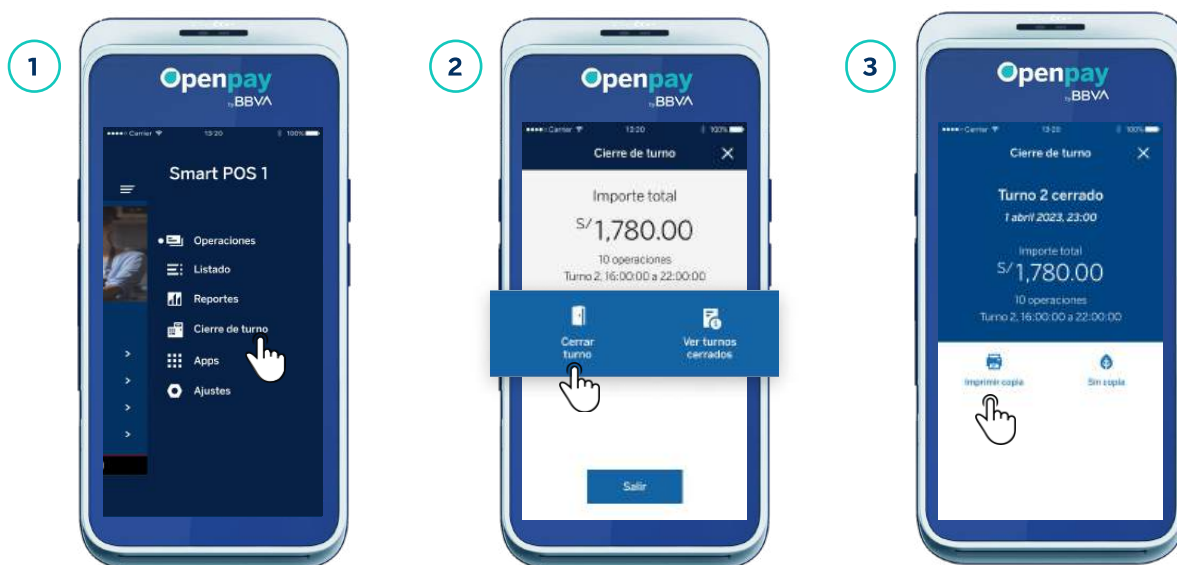
REF	TARJETA	MARCA	TIPO	IMP S/	PROPINA
2423	1230	V	VEN	100.00	5.00
2425	1231	M	VEN	100.00	5.00
2423	1238	V	CON	150.00	5.00
2413	1239	M	VEN	100.00	5.00
2443	2230	M	VEN	100.00	5.00
2453	2231	M	VEN	100.00	5.00
2423	2232	M	VEN	100.00	8.00
2413	2233	M	VEN	100.00	8.00
2403	2235	M	VEN	100.00	8.00
2422	2236	M	VEN	100.00	5.00
2423	1236	V	VEN	100.00	5.00
TOTAL PROPINA (11)				S/ 64.00	

Cierre de turno

En la opción **Cierre de turno** podrás realizar cortes al horario de atención para hacerle seguimiento a los ingresos recaudados durante el día. El corte puede realizarse al cierre del negocio o en diferentes momentos del día.

El **Cierre de turno** tiene dos opciones: **Cerrar turno** para realizar uno o más cortes durante el día, y **Ver turnos cerrados** para visualizar el nombre, fecha y respectiva hora de cierre. Además, solo se visualizarán los turnos guardados 2 días a partir del día actual.

Cerrar turno

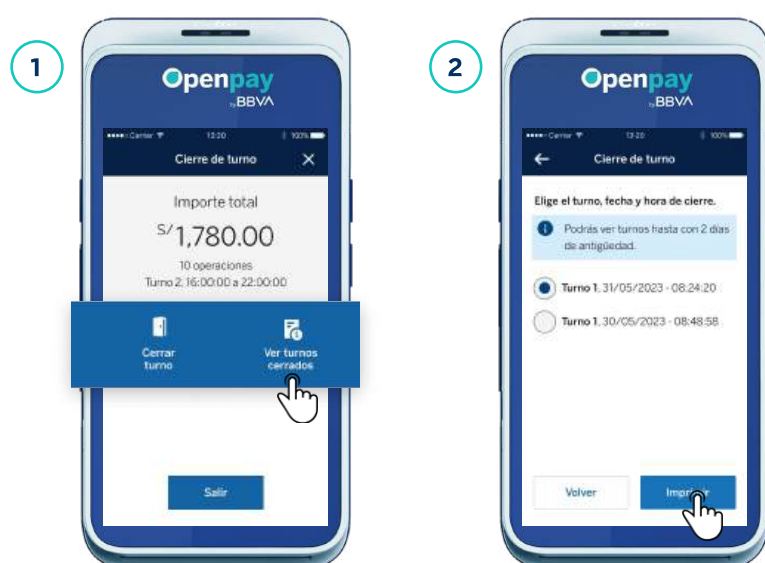


Ingresa al menú lateral en la parte superior izquierda y selecciona la opción **Cierre de turno**.

Presiona la opción **Cerrar turno**.

Presiona **Imprimir copia** para tener el voucher del reporte del cierre de turno.

Ver turnos cerrados



Presiona a opción **Ver turnos cerrados**.

Elige el turno, fecha y hora, y presiona **Imprimir** para obtener el voucher del reporte de cierre de turno.

Voucher de cierre de turno

Openpay
MEGA FARMA S.A
AL DEL VALLE, 30
LIMA

FECHA: 01-04-2023
TERM: 01852128335

HORA: 23:00:00
PAGINA: 1

Reporte de cierre de turno 2
miércoles, 1 abr. 2023

OPERACIONES EN SOLES S/

REF	TARJETA	MARCA	TIPO	IMPRT
2422	1004	V	VEN	1000.00
2423	1234	M	VEN	50.00
2124	1262	V	PTO	150.00
2423	NDSP		ANU	50.00
2402	1230	V	CON	100.00
2403	1231	V	VEN	150.00
2404	2234	V	VEN	100.00
2405	3236	V	VEN	100.00
2406	3235	V	VEN	100.00
2407	4230	M	VEN	80.00
TOTAL VENTA (7)				S/ 1,580.00
TOTAL PAGO CON PUNTOS (1)				S/ 150.00
TOTAL CONFIRM (1)				S/ 100.00
TOTAL ANULACIONES (1)				S/ 50.00
TOTAL GRAL (10)				S/ 1,780.00
TOTAL CREDITO (4)				S/ 780.00
TOTAL DEBITO (6)				S/ 1,000.00
2423	1234	V	PRE	150.00
2423	1234	V	PRE	100.00
TOTAL PRE (2)				S/ 250.00

Cierre de turno

Si tu comercio tiene cierre de turno en la noche

- Deberás activar la opción '**Turno 24 horas**' que se encuentra ubicado en '**Ajustes**' del menú lateral.
- En caso no tengas cierre de turno en la noche, no es necesario activar la opción.

1



Abre el menú lateral en la parte superior y selecciona la opción de **Ajustes**.

2



Elige la opción **Ayuda**.

3



Activa la opción '**Turno 24 horas**'.

4



Aplicaciones adicionales

La opción **Apps** te mostrará los accesos directos de otras aplicaciones en tu dispositivo Smart POS. Puede incluir calculadora, cámara, entre otros.



Ingresa al menú lateral en la parte superior izquierda.



Selecciona la opción **Apps**.



Verás los accesos directos a las apps del dispositivo. Elige una de ellas y te redireccionará a la aplicación.

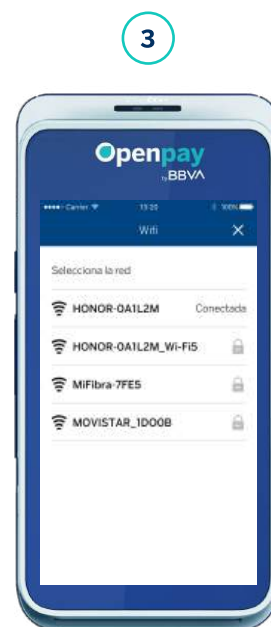
Mantén tu Smart POS siempre conectado. Facilitamos el acceso a las redes WiFi cercanas en tu comercio.



Abre el menú lateral en la parte superior y selecciona la opción de **Ajustes**.



Elige la opción **WiFi**.



Verás las redes WiFi disponibles y al seleccionar una de ellas, te redireccionará a la configuración del dispositivo.

Ajustes Ayuda

Accede a toda la información sobre tu Smart POS desde la sección **Ayuda**.



Abre el menú lateral en la parte superior y selecciona la opción de **Ajustes**.



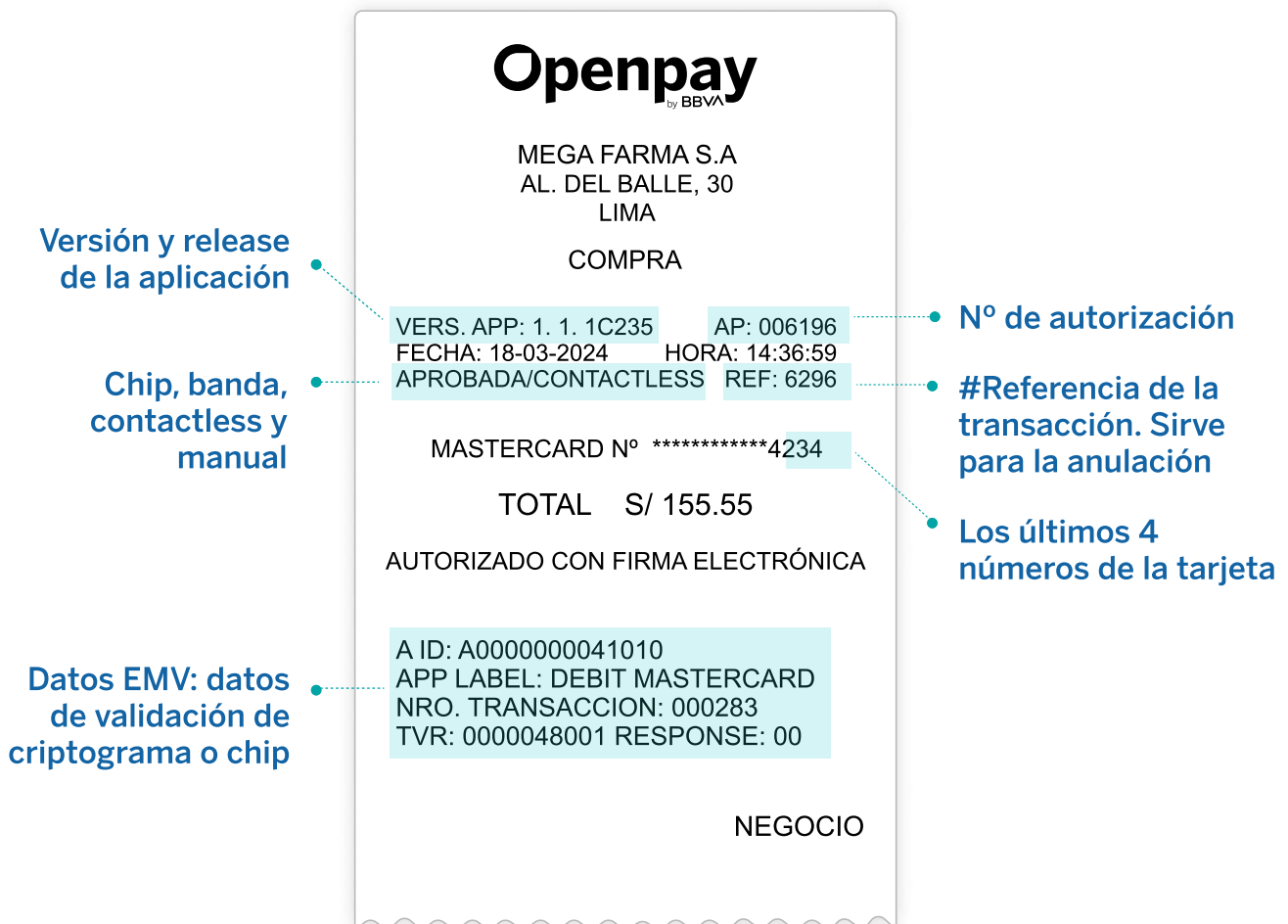
Elige la opción **Ayuda**.



Verás un código QR que te permitirá acceder al manual de uso. También verás la información de tu dispositivo y comercio.

Estructura de un voucher

Los voucher generados y enviados por el Smart POS contienen los siguientes campos:



Canales de contacto

Para consultas sobre el uso del Smart POS, puedes contactarte con nuestros canales de atención:



Línea telefónica
595-0005

Asesores de Post Venta

- Averías o fallas en el POS.
- Uso y funcionamiento del POS.
- Atención e inhabilitación del POS por robo o pérdida.
- Solicitud de reposición de contómetros.
- Otras consultas: sobre abonos, procesamiento, comisiones, gastos, etc.
- Puedes realizar consultas al (01) 595 - 0005 Opción 1 de lunes a domingo, de 8 a. m. a 9 p. m. Recuerda tener siempre tu Smart POS a la mano.



Oficinas BBVA

Nuestras oficinas a nivel nacional atienden de lunes a viernes, de 9 a. m. a 6 p. m. y sábados de 9 a. m. a 1 p. m. Encuentra la oficina más cercana a ti.

[Ubicar oficinas](#)



Página web BBVA

Más información sobre el Smart POS y otros productos.

www.bbva.pe/adquirencia

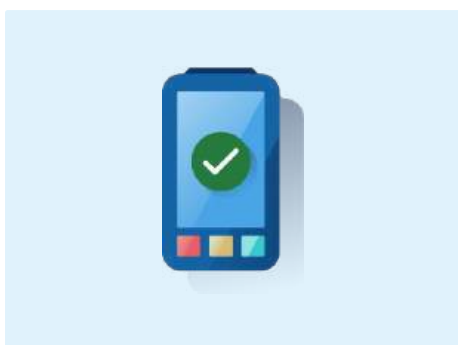
Recomendaciones de uso y cuidado

Empieza a usar tu Smart POS y sigue nuestras recomendaciones:



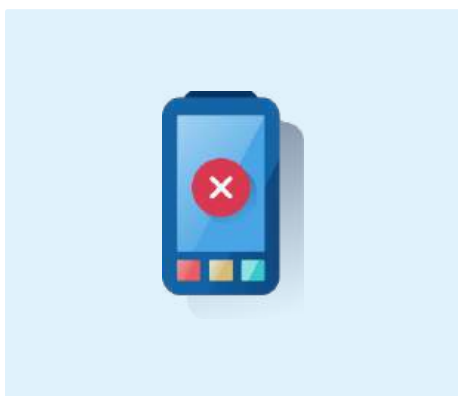
- Para un uso óptimo, conserva el POS por encima del 30% de batería. Recuerda tener desactivado el ahorro de datos y ahorro de batería.
- La primera carga del Smart POS debe llegar al 100% y su duración es menor si está cargando vía puerto USB.
- Utiliza solo cargadores y componentes originales. El uso de productos no autorizados puede causar daños al dispositivo y reducir su vida útil.
- Siempre apaga el equipo al cierre de tu negocio, el cierre del lote es automático a la medianoche.
- En caso de traslado, evita maltratar el equipo.
- Para evitar problemas de conectividad y asegurar un rendimiento óptimo del dispositivo, procura no tener activadas las conexiones WiFi y de datos móviles en simultáneo.
- Ante cualquier avería no debes manipular el equipo, debes llamar al (01) 595 - 0005, sino será considerado como irreparable.

Sigue estas recomendaciones para limpiar y desinfectar tu Smart POS:



¿Qué hacer?

- Utiliza un paño suave y ligeramente humedecido con el producto de limpieza de tu elección.
- Pasa un paño por la zona externa del POS. No ejerzas presión.
- Si deseas usar alcohol isopropílico al 70%, agrégale agua en proporción 80/20, respectivamente.
- Conserva tu Smart POS alejado de líquidos y similares.



¿Qué no hacer?

- No coloques calcomanías adicionales al Smart POS.
- No retires la batería del Smart POS.
- No frotes ni rocíes sprays directamente sobre el Smart POS.
- No limpies las conexiones eléctricas ni hagas presión sobre la pantalla.
- No limpies el Smart POS de manera muy frecuente. Luego de limpiarlo, espera 5 minutos para volver a encenderlo.

BBVA

Aprende cómo operar con tu Smart POS

Openpay
by BBVA

